

Protocolo Interno de medidas para combate à Covid-19

A Flexi Travel Lda compromete-se a minimizar os riscos de propagação da Covid-19, tomando todas as medidas de informação, higienização e distanciamento.

FLEXI TRAVEL LDA RNAVT 3274

PROTOCOLO INTERNO

1. MEDIDAS GERAIS :

- Todos os colaboradores do escritório cumprem teletrabalho sempre que possível e equipas rotativas de motoristas por cada turno.
- Cada funcionário tem ao seu dispor informação de todas as medidas recomendadas pela Direcção Geral de Saúde.
- A empresa faculta material de proteção individual e vários produtos para higienização pessoal e das superfícies, reforçando as suas rotinas de limpeza.
- Antes de entrar nas instalações / veículos, todo o pessoal externo ao serviço deve higienizar as mãos com o gel e usar máscara ou solicitar à entrada.
- Colaboradores e clientes são responsáveis pela lavagem a temperaturas elevadas (cerca de 60°C) do vestuário usado no decorrer do transporte.

2. COLABORADORES – HIGIENIZAÇÃO PESSOAL :

- De acordo com o protocolo, ao entrar nas instalações / veículos, é necessária a higienização das mãos com solução álcool gel. Seguidamente, é necessária a colocação da máscara e/ou viseira durante todo o período de trabalho.
- Higienização das mãos: lavar as mãos frequentemente com água e sabão, durante pelo menos 20 segundos ou usar desinfetante para as mãos que tenha pelo menos 70% de álcool, cobrindo todas as superfícies das mãos e esfregando-as até ficarem secas.
- Etiqueta respiratória: tossir ou espirrar para o antebraço fletido ou usar lenço de papel, que depois deve ser imediatamente deitado ao lixo; Higienizar as mãos sempre após tossir ou espirrar e depois de se assoar.
- Evitar tocar nos olhos, nariz e boca com as mãos.

- Conduta social: Evitar o contacto próximo, apertos de mão, beijos, postos de trabalho partilhados, reuniões presenciais e partilha objetos e utensílios.
- Cumprir a auto monitorização diária: avaliação da febre (medir a temperatura corporal duas vezes por dia e registar o valor e a hora de medição), verificação de tosse ou dificuldade em respirar.
- Quaisquer sintomas associados ao vírus devem ser imediatamente comunicados a nível superior e aos colegas de trabalho, e tomadas as devidas medidas de segurança, limpeza e desinfeção.
- Ao sair das instalações, lavar muito bem as mãos ou higienizar as mãos com solução álcool gel.

3. HIGIENIZAÇÃO DOS VEÍCULOS

- Cada colaborador é responsável pela limpeza do seu veículo. Estão disponíveis diversos *sprays* de limpeza, panos e toalhetes descartáveis.
- A limpeza deve ser feita várias vezes ao dia, nomeadamente das superfícies e objetos de maior utilização (portas, bancos e puxadores após cada utilização); e utilização própria (tablier, volante, manípulo das mudanças, travão de mão e habitáculo). Assim sugere-se a limpeza após cada viagem.
- Acautelar e assegurar uma boa ventilação e renovação frequente do ar no interior dos veículos.
- Cada veículo será utilizado pelo período máximo consecutivo de 14 dias, após este período de tempo ficará isolado para desinfeção.
- A empresa assegura os stocks de materiais de limpeza e desinfeção, mantendo os registos diários do plano de higiene descritos no presente protocolo.

4. CLIENTES - Informação Geral

- Os clientes deverão ter disponível para pagamento o valor em numerário certo ou, **alternativamente**, poderão realizar o pagamento por Transferência Bancária - antes da realização do serviço ter início.
- Os clientes devem higienizar as mãos antes e após o contacto necessário, uso obrigatório de máscara. Aos clientes que solicitarem, são disponibilizados kits de proteção individual (máscara e luvas descartáveis), pelo valor indicado no local, sem fins lucrativos e meramente de acordo com os valores praticados no mercado.
- Os pertences próprios deverão ser manuseados e guardados na bagageira de forma autónoma e independente pelo cliente.
- Durante a viagem os clientes deverão manter as mãos sobre o colo e evitar o manuseamento e toque nas superfícies do interior do veículo.
- Está disponibilizada a todos os clientes as regras básicas e controlo da infecção relativamente ao *COVID-19*.

- O protocolo interno da empresa estará disponível online mediante solicitação e no *website*.

5. A EMPRESA ASSEGURA:

- Todos os colaboradores recebem informação/formação específica sobre o protocolo interno relativo ao *COVID-19*.
- O motorista será responsável por acionar os procedimentos em caso de suspeita de infeção (acompanhar a pessoa com sintomas ao espaço de isolamento, prestar-lhe a assistência necessária e contactar o SNS24).
- A descontaminação da área de isolamento sempre que haja casos positivos de infeção e reforço da limpeza e desinfeção sempre que haja doentes suspeitos de infeção, principalmente nas superfícies frequentemente manuseadas e mais utilizadas pelo mesmo, conforme indicações da DGS.